

Выписка из ПРОТОКОЛА № 1

заседания педагогического совета
МОУ «Абакановская школа»
от 26 августа 2024 года

8.

10. Организация работы ЦОС на базе МОУ «Абакановская школа» в 2024-2025 учебном году:

- Информирование педагогического коллектива о получении оборудования, его размещении по учебным кабинетам;
- О назначении лиц, ответственных за сохранность оборудования ЦОС и внесении изменений в паспорта кабинетов;
- Информирование о порядке использования оборудования ЦОС;
- рассмотрение положения о порядке и оценке эффективности использования оборудования ЦОС на базе МОУ «Абакановская школа».

Слушали Тимонину В.Г., директора школы об организации деятельности ЦОС в 2024-2025 учебном году.

Информирование педагогического коллектива о получении оборудования, его размещении по учебным кабинетам и назначении лиц, ответственных за сохранность оборудования цифровой образовательной среды (ЦОС), внесении изменений в паспорта кабинетов.

Вера Геннадьевна проинформировала коллектив о поступлении в школу нового оборудования для кабинетов

Материально ответственными лицами за сохранность основных средств назначаются:

Постнова Р.А, учитель математики, ответственный за сохранность оборудования **кабинета Математики:**

1. Интерактивный комплекс с вычислительным блоком -1 шт
2. Стойка мобильная для ТВ /панелей DIGIS DSM-P1106CH- 1 шт
3. Ноутбук (Rikor)- 8 шт
4. Мышь компьютерная -8 шт
5. Видеокамера -1 шт

Пастухова А.В, учитель русского языка, ответственный за сохранность оборудования **кабинета русского языка и литературы:**

1. Интерактивный комплекс с вычислительным блоком -1 шт
2. Стойка мобильная для ТВ /панелей DIGIS DSM-P1106CH- 1 шт
3. Ноутбук (Rikor)- 3 шт
4. Мышь компьютерная -3 шт
5. Видеокамера -1 шт

Учитель иностранного языка, ответственный за сохранность оборудования **кабинета английского языка:**

1. Телевизор Эсмеральд KD75U-PYAB4RU - 1 шт
2. Стойка мобильная для ТВ /панелей DIGIS DSM-P1106CH- 1 шт
3. Ноутбук (Rikor)- 3 шт
4. Мышь компьютерная -3 шт
5. Видеокамера -1 шт

Селякова В.М, учителя информатики, ответственный за сохранность оборудования **компьютерного класса:**

1. Телевизор Эсмальд KD75U-PYAB4RU - 1 шт
2. Стойка мобильная для ТВ /панелей DIGIS DSM-P1106CH- 1 шт
3. Ноутбук (Rikor)- 17 шт
4. Мышь компьютерная -17 шт
5. МФУ Pantum M6550 NW - 1 шт

Педагогам необходимо внести изменения в Паспорта кабинетов.

Спиричева Н.Б., заместитель директора, познакомила с перечнем рабочих программ, реализация которых в 2024-25 учебном будет осуществляться с применением поступившего оборудования.

Далее Тимонина В.Г. **познакомила с порядком использования данного оборудования.** Оборудование ЦОС используется всеми участниками образовательного процесса с соблюдением требований Инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении занятий с применением оборудования ЦОС, с соблюдением требований Инструкции по технике безопасности и охране труда для обучающихся.

При проведении уроков, занятий внеурочной деятельности или дополнительного образования с использованием оборудования учителя-предметники необходимо предварительно согласовать дату проведения с ответственным за кабинет и заместителем директора, составляющим расписание занятий.

Педагоги при использовании оборудования обязаны:

- эффективно использовать оборудование ЦОС;
- соблюдать правила пожарной безопасности, технику безопасности при работе оборудованием, технические требования и инструкции, санитарно-гигиенические нормы и правила;
- фиксировать дату использования, вид используемого оборудования в журнале учёта использования оборудования;
- выявлять случаи неисправности оборудования и своевременно сообщать об этом руководителю;
- принимать меры по сохранности оборудования, не оставлять его без присмотра;
- ответственным за сохранность оборудования в кабинетах ЦОС оказывать содействие эффективному использованию оборудования другими учителями-предметниками, предоставляя им консультативную помощь.

Рассмотрение проекта положения о порядке и оценке эффективности использования оборудования цифровой образовательной среды на базе МОУ «Абакановская школа».

С целью проведения оценки эффективности использования оборудования ЦОС приказом директора школы создается экспертная комиссия, в состав которой включаются руководители методических объединений, учителя-предметники, представители органов самоуправления (родители, обучающиеся из числа старшеклассников), представители администрации школы. Экспертная комиссия в установленные сроки (указанные в приказе руководителя)-анализирует наличие и содержание следующих документов и материалов:

- 1) протоколы педагогических советов, на которых оборудование ЦОС распределено по учебным кабинетам закреплены ответственные за его использование и сохранность;
- 2) приказ директора школы о распределении полученного оборудования по учебным кабинетам и закреплении ответственных за его использование и сохранность;
- 3) положение о порядке и оценке эффективности использования оборудования, утвержденное при

казом общеобразовательного учреждения и размещенное на сайте учреждения;

- 4) паспорта учебных кабинетов, в которые должно быть включено поступившее оборудование;
 - 5) рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, содержащие сведения о количестве планируемых мероприятий;
 - 6) план методической работы общеобразовательного учреждения, отражающий мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах эффективного использования оборудования для предметных кабинетов компьютерного и цифрового оборудования в образовательном процессе;
 - 7) план внутришкольного контроля, содержащий мероприятия, направленные на определение эффективности использования в образовательном процессе оборудования;
 - 8) отчет самообследования учреждения по итогам года, содержащий анализ оснащенности школы и оценку эффективности использования оборудования ЦОС;
 - 9) журнал учета использования педагогами оборудования для предметных кабинетов компьютерного и цифрового оборудования в образовательном процессе;
 - 10) положение об оценке профессиональной деятельности педагогов, содержащее показатели, стимулирующие работу педагогов по эффективному использованию оборудования ЦОС;
- организует анкетирование педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся);
 - анализирует страницу сайта учреждения «ЦОС»;
 - проверяет исправность оборудования.

Для проведения оценки эффективности использования оборудования за отчетный период используются критерии и оценочный лист. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом, рекомендациями, выводом, подписывается всеми членами экспертной комиссии. Оценка эффективности использования оборудования проводится ежегодно в конце учебного года.

Решение:

1. Принять и рекомендовать к утверждению локальные акты:
 - положение о порядке и оценке эффективности использования оборудования ЦОС на базе МОУ «Абакановская школа»;

Председатель:
Секретарь:



В.Г.Тимонина
С.В.Богданова



Утверждено
Директор школы:
В.Г.Тимонина